

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HÀ NỘI
TRƯỜNG THPT LÝ THÁNH TÔNG



KẾ HOẠCH

Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018
năm học 2026 – 2027

Số 110/KH-THPTLTT ngày 11/8/2026



Hà Nội-Tháng 08 năm 2026

SỞ GD&ĐT HÀ NỘI
TRƯỜNG THPT LÝ THÁNH TÔNG
Số 110 /KH-THPTLTT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
Gia Lâm, ngày 11 tháng 8 năm 2026

KẾ HOẠCH

Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 năm học 2026 - 2027

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

- Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo; Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo;
- Nghị quyết số 88/2014/QH13 ngày 28/11/2014 của Quốc hội về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông;
- Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GDĐT ban hành Chương trình giáo dục phổ thông; Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình GDPT ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT; Thông tư số 17/2025/TT-BGDĐT sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình giáo dục phổ thông (các môn Giáo dục công dân, Lịch sử, Địa lí);
- Quyết định số 1472/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện kết luận về công tác chuẩn bị năm học 2026-2027 và tình hình triển khai thực hiện Nghị quyết số 71-NQ/TW;
- Quyết định số 3588/QĐ-BGDĐT ngày 27/12/2025 của Bộ GDĐT về bộ sách giáo khoa giáo dục phổ thông sử dụng thống nhất toàn quốc;
- Nghị định số 271/2026/NĐ-CP về miễn phí sách giáo khoa giáo dục phổ thông và miễn học phí, giáo trình môn học Giáo dục quốc phòng và an ninh;
- Thông tư số 02/2025/TT-BGDĐT ngày 24/01/2025 của Bộ GDĐT quy định Khung năng lực số cho người học;

- Thông tư số 30/2026/TT-BGDĐT quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông; Thông tư số 08/2026/TT-BGDĐT quy định đánh giá diện rộng quốc gia chất lượng giáo dục phổ thông;
- Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học (ban hành kèm Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT) và Quy chế tổ chức, hoạt động của trường tự thực hiện hành;
- Công văn số 5208/BGDĐT-GDPT ngày 07/8/2026 của Bộ GDĐT hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục phổ thông năm học 2026 - 2027;
- Công văn số 4152/UBND-KGVX ngày 13/8/2026 của UBND thành phố Hà Nội về việc tập trung triển khai công tác chuẩn bị và thực hiện nhiệm vụ năm học 2026 - 2027;
- Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2026 - 2027 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội;
- Căn cứ tình hình thực tế đội ngũ, cơ sở vật chất và kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 - 2026 của Trường THPT Lý Thánh Tông.

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức thực hiện đầy đủ, đồng bộ và hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông (GDPT) 2018 đối với 3 khối lớp 10, 11, 12; bảo đảm đạt yêu cầu cần đạt về phẩm chất, năng lực học sinh theo đúng Chương trình, không cắt xén nội dung, thời lượng, không tổ chức thực hiện mang tính hình thức.
- Cụ thể hoá các nhiệm vụ trọng tâm năm học 2026 - 2027 theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, UBND thành phố và Sở GDĐT Hà Nội, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường tự thực, làm cơ sở để Ban Giám hiệu, các tổ chuyên môn, giáo viên chủ động xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch dạy học và kiểm tra, đánh giá năm học 2026 - 2027.
- Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; đẩy mạnh chuyển đổi số, giáo dục STEM/STEAM, giáo dục năng lực số và trí tuệ nhân tạo (AI), từng bước đưa tiếng Anh trở thành ngôn ngữ thứ hai trong nhà trường theo lộ trình phù hợp.

2. Yêu cầu

- Bám sát chỉ đạo của Bộ GDĐT tại Công văn số 5208/BGDĐT-GDPT, chỉ đạo của UBND Thành phố tại Công văn số 4152/UBND-KGVX và hướng dẫn chuyên môn của Sở GDĐT Hà Nội; cụ thể, khả thi, có phân công, phân nhiệm rõ ràng và mốc thời gian thực hiện.
- Bảo đảm tính thống nhất giữa kế hoạch giáo dục nhà trường với Chương trình GDPT 2018 và bộ sách giáo khoa thống nhất toàn quốc theo Quyết định số 3588/QĐ-BGDĐT; phát huy quyền chủ động, linh hoạt của tổ chuyên môn và giáo viên trong tổ chức dạy học.
- Huy động sự đồng thuận, phối hợp của Hội đồng quản trị, cha mẹ học sinh và các lực lượng giáo dục trong nhà trường; công khai, minh bạch trong thu chi, tài trợ, dạy thêm - học thêm theo đúng quy định, không lạm thu, không ép buộc.
- Thường xuyên kiểm tra, giám sát, sơ kết, tổng kết, kịp thời điều chỉnh các nội dung chưa phù hợp trong quá trình triển khai.

III. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH NĂM HỌC 2026 - 2027

1. Thuận lợi

- Nhà trường đã hoàn thành việc triển khai Chương trình GDPT 2018 ở cả 3 khối lớp 10, 11, 12 từ năm học 2025 - 2026, có kinh nghiệm và đội ngũ giáo viên cốt cán đã được bồi dưỡng đầy đủ các mô-đun chương trình.
- Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên đạt chuẩn trình độ đào tạo, tâm huyết, có tinh thần đổi mới; cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, hạ tầng công nghệ thông tin được đầu tư đồng bộ, đáp ứng yêu cầu dạy học 2 buổi/ngày, dạy học các môn tự chọn, chuyên đề học tập.
- Được sự quan tâm, chỉ đạo sát sao của Sở GDĐT Hà Nội, sự đồng hành của Hội đồng quản trị và cha mẹ học sinh về nguồn lực đầu tư cho giáo dục.

2. Khó khăn

- Năm học 2026 - 2027 là năm đầu tiên thành phố Hà Nội thực hiện sắp xếp mạng lưới cơ sở giáo dục theo mô hình chính quyền địa phương hai cấp, có thể phát sinh

những điều chỉnh về địa giới hành chính, công tác tuyển sinh, phối hợp quản lý nhà nước trên địa bàn mà nhà trường cần chủ động cập nhật.

- Yêu cầu chuyển đổi số toàn diện (học bạ số, giáo dục năng lực số, AI), dạy học tiếng Anh như ngôn ngữ thứ hai và giáo dục STEM/STEAM chuyên sâu đòi hỏi đầu tư thêm về hạ tầng, học liệu và bồi dưỡng đội ngũ.
- Bộ sách giáo khoa thống nhất toàn quốc theo Quyết định số 3588/QĐ-BGDĐT có một số điều chỉnh so với các bộ sách đang sử dụng, nhà trường cần rà soát, tập huấn để giáo viên tiếp cận kịp thời trước khai giảng.

3. Quy mô năm học 2026 - 2027 (dự kiến)

Tổng số 24 lớp/1028 học sinh, trong đó: Khối 10: 4lớp; Khối 11: 9 lớp; Khối 12: 11 lớp. Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên: 53 người (*chi tiết trong Kế hoạch giáo dục nhà trường ban hành riêng*).

IV. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM

1. Tổ chức thực hiện Chương trình GDPT 2018 và sách giáo khoa thống nhất toàn quốc

- Tổ chức dạy học đủ, đúng nội dung, thời lượng theo Chương trình GDPT 2018 (Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT và các thông tư sửa đổi, bổ sung, gồm Thông tư 17/2025/TT-BGDĐT) đối với các môn học, hoạt động giáo dục bắt buộc, môn học lựa chọn và chuyên đề học tập ở cả 3 khối lớp; không cắt xén nội dung, thời lượng hoặc tổ chức mang tính hình thức.
- Rà soát, chuyển đổi việc sử dụng sách giáo khoa sang bộ sách giáo khoa thống nhất toàn quốc theo Quyết định số 3588/QĐ-BGDĐT trước khi khai giảng; tổ chức tập huấn giáo viên tiếp cận nội dung, cấu trúc sách mới; bảo đảm 100% học sinh có đủ sách giáo khoa trước ngày khai giảng 05/9/2026.
- Rà soát, cập nhật kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch dạy học từng môn học phù hợp với Khung kế hoạch thời gian năm học của Sở GDĐT Hà Nội, trình Sở GDĐT phê duyệt (đối với nội dung thuộc thẩm quyền) trước ngày khai giảng.

- Tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học chuyên đề học tập lớp 10, 11, 12 bảo đảm đúng định hướng nghề nghiệp, phù hợp năng lực, nguyện vọng học sinh và điều kiện nhà trường.

2. Đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá

- Đổi mới phương pháp dạy học theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; tăng cường dạy học phân hoá, dạy học trải nghiệm, tự học, tự nghiên cứu.
- Tổ chuyên môn xây dựng ma trận, bản đặc tả đề kiểm tra, bài kiểm tra và nhiệm vụ học tập bám sát yêu cầu cần đạt của Chương trình; khai thác kết quả đánh giá để điều chỉnh hoạt động dạy học, phụ đạo học sinh chưa đạt yêu cầu, bồi dưỡng học sinh giỏi.
- Thực hiện nghiêm túc Thông tư số 08/2026/TT-BGDĐT về đánh giá diện rộng quốc gia chất lượng giáo dục phổ thông khi có kế hoạch triển khai từ Sở GDĐT.
- Đẩy mạnh sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; tổ chức dự giờ, thao giảng, hội giảng cấp trường gắn với đổi mới kiểm tra, đánh giá.

3. Giáo dục địa phương, hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp

- Cập nhật, sử dụng tài liệu giáo dục địa phương thành phố Hà Nội theo hướng dẫn của Sở GDĐT, phù hợp với đơn vị hành chính sau sắp xếp; bố trí giáo viên, thời lượng dạy học bảo đảm đúng mục tiêu, yêu cầu cần đạt.
- Tổ chức Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp thiết thực, an toàn, phù hợp lứa tuổi; gắn hướng nghiệp với việc lựa chọn môn học, tổ hợp môn, ngành nghề và năng lực cá nhân của học sinh THPT; hoạt động ngoài nhà trường phải có kế hoạch, phương án bảo đảm an toàn, được phê duyệt trước khi thực hiện.

4. Giáo dục STEM/STEAM, năng lực số và trí tuệ nhân tạo

- Tổ chức giáo dục STEM/STEAM, nghiên cứu khoa học - kỹ thuật gắn với môn học, chuyên đề học tập, hoạt động trải nghiệm; không tổ chức theo phong trào, không nặng về sản phẩm trình diễn, không phát sinh chi phí không cần thiết cho học sinh, cha mẹ học sinh.
- Triển khai giáo dục năng lực số theo yêu cầu cần đạt tại văn bản hướng dẫn thực hiện Thông tư số 02/2025/TT-BGDĐT quy định Khung năng lực số cho người học;

tích hợp nội dung giáo dục AI phù hợp với từng khối lớp, hướng dẫn học sinh sử dụng công nghệ, AI an toàn, trách nhiệm, trung thực, phòng ngừa lệ thuộc công nghệ.

- Khai thác hiệu quả phòng máy tính, học liệu số hiện có; tăng cường phối hợp với các cơ sở giáo dục đại học, doanh nghiệp công nghệ để hỗ trợ chuyên môn, học liệu cho hoạt động STEM và giáo dục số.

5. Dạy học ngoại ngữ, từng bước đưa tiếng Anh trở thành ngôn ngữ thứ hai

- Tổ chức dạy học môn Tiếng Anh và các ngoại ngữ khác theo đúng Chương trình GDPT 2018; mở rộng môi trường giao tiếp, thực hành tiếng Anh trong các môn học, hoạt động giáo dục và sinh hoạt nhà trường.
- Từng bước triển khai đề án đưa tiếng Anh trở thành ngôn ngữ thứ hai trong trường học phù hợp với điều kiện đội ngũ, cơ sở vật chất và đối tượng học sinh của nhà trường; khuyến khích liên kết với các đơn vị, chuyên gia có năng lực để nâng cao chất lượng dạy học ngoại ngữ theo đúng quy định về liên kết giáo dục.

6. Giáo dục nghệ thuật, thể chất, đạo đức, lối sống

- Tổ chức đa dạng hoạt động giáo dục nghệ thuật thông qua môn học, câu lạc bộ, sân chơi phù hợp lứa tuổi; tổ chức hiệu quả môn Giáo dục thể chất, các môn thể thao tự chọn theo nhu cầu, nguyện vọng học sinh và điều kiện nhà trường.
- Tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, văn hoá, pháp luật, kỹ năng sống, trách nhiệm công dân; xây dựng văn hoá học đường, môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, dân chủ, kỷ cương; đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

7. Xây dựng, bồi dưỡng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý

- Rà soát đội ngũ giáo viên theo môn học, bố trí đủ giáo viên dạy các môn học lựa chọn, chuyên đề học tập, hoạt động giáo dục; kịp thời khắc phục tình trạng thiếu giáo viên cục bộ (nếu có) bằng hợp đồng, thỉnh giảng theo đúng quy định.
- Tổ chức bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý theo chuẩn nghề nghiệp quy định tại Thông tư số 30/2026/TT-BGDĐT; bồi dưỡng chuyên đề về sách giáo khoa mới, dạy học tích hợp, kiểm tra đánh giá theo yêu cầu cần đạt, giáo dục số, AI, STEM và dạy học tiếng Anh.

- Phát huy vai trò tổ trưởng chuyên môn trong sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn; nhân rộng các sáng kiến, mô hình dạy học hiệu quả.

8. Cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và tài chính

- Rà soát, bảo dưỡng, bổ sung phòng học, phòng học bộ môn, phòng thí nghiệm, thư viện, thiết bị dạy học tối thiểu, hạ tầng công nghệ thông tin, bảo đảm điều kiện tổ chức dạy học 2 buổi/ngày và các hoạt động giáo dục ngay từ đầu năm học; hoàn thành trước khai giảng ngày 05/9/2026.
- Quản lý, khai thác hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị, học liệu hiện có; đầu tư, mua sắm theo nhu cầu thực tế, tránh lãng phí; thực hiện đúng quy định về công khai tài chính, các khoản thu, chi, vận động tài trợ theo nguyên tắc tự nguyện, minh bạch, đúng mục đích, đúng thẩm quyền; kiên quyết không để xảy ra lạm thu, ép buộc đóng góp, ép buộc học thêm.

9. Chuyển đổi số, quản trị nhà trường

- Triển khai học bạ số bảo đảm 100% học sinh có học bạ số được cập nhật đầy đủ, kịp thời, kết nối, liên thông với Cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục; không yêu cầu học sinh, cha mẹ học sinh cung cấp lại thông tin đã có trên hệ thống.
- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ số trong quản lý, dạy học, kiểm tra, đánh giá, tuyển sinh trực tuyến; giảm hồ sơ, thủ tục hành chính; phát huy quyền chủ động, trách nhiệm giải trình của Hiệu trưởng trong quản trị nhà trường.

10. Công tác kiểm tra, giám sát

- Ban Giám hiệu xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ, dự giờ, kiểm tra hồ sơ chuyên môn định kỳ và đột xuất; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh các hạn chế trong tổ chức thực hiện Chương trình GDPT 2018.
- Phối hợp, tiếp đón các đoàn kiểm tra, thanh tra, hướng dẫn chuyên môn của Sở GDĐT Hà Nội; thực hiện nghiêm chế độ báo cáo, sơ kết học kỳ, tổng kết năm học theo đúng thời hạn quy định.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng

Chỉ đạo chung, phê duyệt Kế hoạch giáo dục nhà trường, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn; chịu trách nhiệm trước Hội đồng quản trị và Sở GDĐT Hà Nội về kết quả thực hiện Chương trình GDPT 2018 của nhà trường.

2. Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn

Trực tiếp chỉ đạo xây dựng, tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch dạy học các môn học; chỉ đạo đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá; tổ chức bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra tiến độ thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp báo cáo Hiệu trưởng và Sở GDĐT theo quy định.

3. Phó Hiệu trưởng phụ trách cơ sở vật chất, hành chính - quản trị

Chỉ đạo rà soát, bảo đảm cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, hạ tầng công nghệ thông tin; phối hợp với Phòng Tài chính - Kế toán thực hiện công khai tài chính, các khoản thu chi theo đúng quy định.

4. Các tổ trưởng chuyên môn

Xây dựng kế hoạch dạy học của tổ, nhóm chuyên môn bám sát Kế hoạch này; tổ chức sinh hoạt chuyên môn, dự giờ, thao giảng; xây dựng ma trận, bản đặc tả đề kiểm tra; báo cáo tiến độ thực hiện định kỳ hằng tháng cho Ban Giám hiệu.

5. Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn

Xây dựng kế hoạch dạy học cá nhân bảo đảm đủ nội dung, thời lượng, yêu cầu cần đạt của Chương trình; đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá; phối hợp với cha mẹ học sinh trong giáo dục học sinh; thực hiện nghiêm túc học bạ số và các quy định về chuyên môn.

6. Các tổ chức đoàn thể (Công đoàn, Đoàn Thanh niên) và Ban đại diện cha mẹ học sinh

Phối hợp tổ chức các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh; giám sát việc thực hiện công khai, minh bạch các khoản thu, chi, vận động tài trợ tự nguyện, đúng quy định.

VI. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

Thời gian	Nội dung công việc trọng tâm
Tháng 8/2026	Rà soát đội ngũ, cơ sở vật chất, sách giáo khoa; hoàn thiện Kế hoạch giáo dục nhà trường; tập huấn giáo viên; tổ chức khai giảng năm học (05/9/2026). Triển khai dạy học theo kế hoạch;
Tháng 9 - 10/2026	Triển khai dạy học theo kế hoạch; ổn định nền nếp; kiểm tra hồ sơ chuyên môn đầu năm; hoàn thiện dữ liệu học bạ số.
Tháng 11 - 12/2026	Sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học; hội giảng cấp trường; sơ kết học kỳ I; kiểm tra, đánh giá giữa kỳ và cuối kỳ I.
Tháng 1 - 2/2027	Tổng kết học kỳ I, triển khai nhiệm vụ học kỳ II; rà soát, điều chỉnh kế hoạch giáo dục (nếu cần); tổ chức các hoạt động giáo dục STEM, trải nghiệm hướng nghiệp.
Tháng 3 - 4/2027	Đẩy mạnh ôn tập, phụ đạo học sinh; tổ chức các câu lạc bộ, sân chơi nghệ thuật, thể thao; kiểm tra giữa học kỳ II.
Tháng 5/2027	Hoàn thành chương trình các môn học; kiểm tra, đánh giá cuối năm; xét lên lớp; tổng kết năm học.
Tháng 6 - 7/2027	Tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm thực hiện Kế hoạch; xây dựng phương hướng, nhiệm vụ năm học 2027 - 2028; bồi dưỡng hè cho đội ngũ.

VII. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ nguồn ngân sách hoạt động của nhà trường (nguồn thu học phí và các nguồn thu hợp pháp khác theo Quy chế chi tiêu nội bộ), bảo đảm đúng quy định về công khai tài chính đối với cơ sở giáo dục ngoài công lập; không thu thêm các khoản trái quy định từ cha mẹ học sinh phục vụ việc tổ chức thực hiện Chương trình GDPT 2018.

VIII. HIỆU LỰC THI HÀNH

Kế hoạch này có hiệu lực thực hiện trong năm học 2026 - 2027. Các tổ chuyên môn, cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường căn cứ chức năng, nhiệm vụ được phân công nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các bộ phận kịp thời báo cáo Ban Giám hiệu (qua Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn) để xem xét, điều chỉnh cho phù hợp.

Nơi nhận:

Sở GDĐT Hà Nội (để báo cáo);
Hội đồng quản trị nhà trường (để báo cáo);
Các Phó Hiệu trưởng;
Các tổ chuyên môn, tổ Văn phòng;
Website nhà trường;
Lưu: VT, CM.

TM.BGH

Phó hiệu trưởng

Trần Trọng Nghiệp

HỘI ĐỒNG TRƯỜNG DUYỆT

Chủ tịch

Đào Bình Thăng